



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO - LICEO ARTISTICO
ITE-CAT-GRAF.: Via Monsignor D. Valerii, 131 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.39262
ITE: Via Pasquale Santilli, 1 - 67043 CELANO (AQ) - Tel. 0863.791186
LICEO ARTISTICO: via XX settembre, 425 - 67051 AVEZZANO (AQ) - Tel. 0863.599333
Codice Scuola AQIS01300L – C.F.: 90038800661 - Codice Univoco: UFU2TX
Sito Web: www.iisgalilei.edu.it Email: aqis01300l@istruzione.it PEC: aqis01300l@pec.istruzione.it



I.I.S. "G. GALILEI-BELLISARIO"
AVEZZANO
Prot. 0015928 del 16/09/2026
II-10 (Uscita)

Alla RSU d'Istituto

- Prof. Desideri Martino
- Prof.ssa Rigante Rosa
- Prof.ssa Sansone Claudia
- Prof. Piscopo Vincenzo
- AT Sig.ra Leone Antonella
- CS Sig.ra Di Fiore Nicolina

Alle Organizzazioni sindacali territoriali del Comparto Istruzione e Ricerca

- FLC-CGIL-Scuola
- CISL-Scuola
- UIL-Scuola
- SNALS-Scuola
- GILDA-UNAMS
- ANIEF

BACHECA SINDACALE

AGLI ATTI

ALL'ALBO – SEDE

Oggetto: INFORMATIVA E CONTESTUALE PROPOSTA DI AVVIO DEL CONFRONTO – CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024

In applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti e, in particolare, degli artt.5 e 6 e dell'art.11, comma 9, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2022-2024, si trasmette alle SS.LL. la presente informativa contenente gli elementi conoscitivi relativi alle materie oggetto di informazione e, per le materie rimesse al confronto a livello di istituzione scolastica, le misure che l'Amministrazione intende adottare.

Contestualmente alla presente informativa, l'Amministrazione **propone l'apertura del confronto e convoca le SS.LL. per il giorno 16 settembre 2026, alle ore 09:00**, presso i locali di presidenza dell'I.I.S. "Galilei-Bellisario", in via Monsignor Domenico Valerii, 131 – Avezzano (AQ).

Il confronto si svolgerà secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 6 del CCNL 2022-2024 che prevede, per le istituzioni scolastiche ed educative, un periodo durante il quale si svolgono gli incontri non superiore a 10 giorni. Al termine sarà redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

Inoltre, nella medesima seduta, proseguiranno i lavori di **contrattazione Integrativa di Istituto**, di fatto formalmente già avviati in data 07 settembre 2026 in occasione della ratifica della contrattazione dell'assegnazione del Personale ai plessi con sede collocata in altro comune rispetto alla sede di organico.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

A. INFORMATIVA

L'informativa comprende, ai sensi dell'art. 11, comma 10, del CCNL 2022-2024, i seguenti elementi:

1. Proposta di formazione delle classi e degli organici

DEFINIZIONE ORGANICI 2026/2027

L'organico del personale ATA è così costituito:

ATA - Profilo	Organico di diritto	Organico di fatto	Totale
DSGA	1	0	1
Assistenti Amministrativi	9	0	9
Assistenti Tecnici	7	1	8
Collaboratori scolastici	18	2	20

DEFINIZIONE ORGANICI DOCENTI SCUOLA SECONDARIA 2° GRADO

Organico complessivo di Istituto O.D. /O.F.

Classe di Concorso	Posti Potenz.(OD + OF)	Cattedre Interne OD	Cattedre esterne OD	Cattedre Interne	Cattedre esterne	Ore Cedute	Ore Residue
A002 - DESIGN MET.OREF.PIET.DURE GEMME	0	2	0	2	0	0	2
A005 - DESIGN DEL TESSUTO E DELLA MODA	0	2	0	2	0	0	0
A008 - DISCIP GEOM, ARCH, ARRED, SCENOTEC	1	0	1	0	1	0	0
A009 - DISCIP GRAFICHE, PITTORICHE, SCENOG	1	1	1	1	1	0	0
A014 - DISCIP PLAST. SCUL. SCENOPLAST.	0	2	1	2	1	0	3
A019 - FILOSOFIA E STORIA	0	1	0	1	0	0	0
A020 - FISICA	0	1	0	1	0	0	0
A021 - GEOGRAFIA	0	2	0	2	0	0	4
A026 - MATEMATICA	0	3	0	3	0	0	0
A027 - MATEMATICA E FISICA	0	2	1	2	1	0	3
A034 - SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE	0	0	1	0	1	0	0
A037 - COSTRUZ TECNOL E TECN RAPPR GRAFICA	1	6	1	6	1	0	0
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	0	4	0	4	0	0	0



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	1	6	1	6	1	0	0
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	1	6	0	6	0	11	2
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	1	5	0	5	0	0	0
A050 - SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG	0	4	0	4	0	8	4
A051 - SCIENZE, TECNOL E TECN AGR	1	1	0	1	0	0	5
A054 - STORIA DELL'ARTE	0	2	0	2	0	0	3
A061 - TECNOL E TECN COMUNICAZ MULTIMEDIA	0	2	0	2	0	0	8
A065 - TEORIA E TECNICA COMUNICAZ	0	0	0	0	0	0	5
ADSS - AREA UNICA DI SOSTEGNO	3	26	0	105	0	0	0
AS12 - DISCIPLINE LETTERARIE SEC. II GRADO	1	18	0	18	0	0	2
AS23 - ITALIANO PER ALLOGLOTTI - II GRADO	1	0	0	0	0	0	0
AS2A - LINGUA CULTURE STRANIERE (FRANCESE)	0	3	0	3	0	6	0
AS2B - LINGUA CULTURE STRANIERE (INGLESE)	0	9	0	9	0	0	3
AS2C - LINGUA CULTURE STRANIERE (SPAGNOLO)	0	1	0	1	0	3	0
AS2I - LINGUA CULTURE STRANIERE (CINESE)	0	0	0	0	0	0	9
AS48 - SCIENZE MOTORIE SPORTIVE SEC II GR	0	6	0	6	0	0	2
B003 - LABORATORI DI FISICA	0	0	0	0	0	7	0
B012 - LAB SCIENZE E TECNOL CHIM MICROBIOL	0	0	0	0	0	7	0
B014 - LAB SCIENZE E TECNOL COSTRUZIONI	0	2	0	2	0	0	16
B016 - LAB SCIENZE E TECNOL INFORMATICHE	0	1	0	2	0	2	0
B017 - LAB SCIENZE E TECNOL MECCANICHE	0	0	0	0	0	0	7
B022 - LAB TECNOL E TECN COMUNICAZ MULTIME	0	1	0	1	0	0	9
B026 - LABORATORIO DI TECNOLOGIE DEL LEGNO	0	0	0	0	0	0	10



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

I.T.E. "G. Galilei" di Avezzano AQTD01301V

Autorizzate in O.D. n. 23 classi.

N. 5 CLASSI PRIME (totale alunni 101 di cui n. 9 EH + 1 DH)

N. 5 CLASSI SECONDE (totale alunni 109 di cui n. 7 EH)

N. 5 CLASSI TERZE (totale alunni 107 di cui n. 8 EH)

N. 3 CLASSI QUARTE (totale alunni 55 di cui n. 6 EH)

N. 5 CLASSI QUINTE (totale alunni 92 di cui n. 4 EH)

I.T.E. "G. Galilei" di Celano AQTD01302X

Autorizzate in O.D. n. 5 classi

N. 1 CLASSE PRIMA (totale alunni 15 di cui n. 3 EH)

N. 1 CLASSE SECONDA (totale alunni 20 di cui n. 6 EH)

N. 1 CLASSE TERZA (totale alunni 22 di cui n. 9 EH)

N. 1 CLASSE QUARTA (totale alunni 12 di cui n. 2 EH)

N. 1 CLASSE QUINTA (totale alunni 12 di cui n. 1 EH)

I.T.T. "L.B. Alberti" AQTL013019

Autorizzate in O.D. n. 14 classi di cui TRE classi articolate (3ACAT e 3ATL) (4AGR e 4ATL) (5ATL E 5AGR)

N. 4 CLASSI PRIME (totale alunni 88 di cui n. 7 EH)

N. 3 CLASSI SECONDE (totale alunni 63 di cui n. 7 EH)

N. 3 CLASSI TERZE con un'articolazione (totale alunni 55 di cui n. 6 EH)

N. 2 CLASSI QUARTE con un'articolazione (totale alunni 39 di cui n. 3 EH)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

N. 2 CLASSI QUINTE con un'articolazione (totale alunni 40 di cui n. 4 EH)

Liceo Artistico "V. Bellisario" AQSD01301D

Autorizzate in O.D. N. 12 classi di cui una classe articolata (5A METALLI-5A ARTI FIGURATIVE)

E' stata restituita in O.F. una classe 2^a con l'utilizzo delle risorse dell'organico dell'autonomia e l'attribuzione di:

CDC	MATERIA	Classe 1 ^a ORE
AB24	Lingua Inglese	3
A048	Sc. Motorie	2
A027	Matematica	3
A050	SCIENZE	2
A054	Storia dell'Arte	3

N. 2 CLASSI PRIME (totale alunni 40 di cui n. 8 EH)

N. 3 CLASSI SECONDE (totale alunni 44 di cui n. 6 EH)

N. 2 CLASSI TERZE con un'articolazione (totale alunni 37 di cui n. 8 EH)

N. 3 CLASSI QUARTE (totale alunni 45 di cui n. 15 EH + 1 DH)

N. 3 CLASSI QUINTE (totale alunni 45 di cui n. 12 EH + 1 DH)

CRITERI DI FORMAZIONE DELLE CLASSI

La formazione delle classi anche per l'a.s. 2026/2027 è stata effettuata nel rispetto dei criteri vigenti nell'Istituto, che si riportano di seguito:

- le classi sono state formate nel rispetto, prioritariamente e per quanto possibile, della normativa in materia di sicurezza vigente alla data di stipula della presente informativa;
- le classi prime sono state formate secondo i seguenti criteri:
 - eterogeneità delle fasce di livello di apprendimento
 - equa distribuzione degli alunni provenienti da contesti migratori
 - equa distribuzione degli studenti con bisogni educativi speciali (BES) nonché titolari dei diritti di cui alla L.104/92 e/o alla L.170/2010;
 - equa distribuzione studenti con difficoltà di comportamento (es. ADHD)
 - equilibrio numerico studenti (maschi/femmine)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

2 - CRITERI DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI

PERSONALE DOCENTE

I criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei faranno riferimento alla coerenza delle proposte progettuali con:

- le finalità e gli obiettivi del Piano triennale dell'Offerta Formativa;
- le priorità strategiche e agli obiettivi di processo individuati dal N.I.V. nel Rapporto di Autovalutazione – R.A.V.;
- le azioni del Piano di Miglioramento – P.D.M – dell'Istituto.

Tutti i progetti (nazionali / europei), previa acquisizione delle delibere degli OO.CC, saranno integrati nel Piano dell'Offerta Formativa.

L'individuazione del personale interno - docente ed ATA - o del personale esterno da impiegare per l'attuazione dei progetti nazionali/europei avverrà nel rispetto di quanto disciplinato dall'art.7, comma 6 del D.lgs 30 marzo 2001, n.165: l'Istituzione Scolastica deve espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006, soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

In particolare, la selezione avviene con le seguenti modalità:

1. Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno.

Preliminarmente l'Istituzione Scolastica provvede a verificare se siano presenti e disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità.

Per svolgere tale ricognizione l'Istituzione Scolastica:

- pubblica sul proprio sito *web* apposito avviso interno contenente i criteri specifici e predeterminati di selezione;
- raccoglie le disponibilità dei docenti interni;
- valuta i *curricula* stilando una graduatoria;
- qualora sia presente o disponibile una professionalità rispondente a quella richiesta, procede sulla base della graduatoria, al conferimento di un incarico aggiuntivo, mediante apposita **lettera di incarico**;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

2. Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere:

- a) Alle **collaborazioni plurime** ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007
- o, in alternativa,
- b) Stipulare **contratti di lavoro autonomo** con esperti esterni ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

2.a) ricorso a collaborazioni plurime

l'Istituzione Scolastica richiedente:

- pubblica sul proprio sito *web* un avviso rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche, delineando le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definendo i criteri di selezione;
- qualora presso altra Istituzione Scolastica sia accertata la disponibilità di docenti idonei, sarà possibile instaurare un rapporto di **collaborazione plurima**, mediante apposita **lettera di incarico**, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio

2.b) affidamento contratti di lavoro autonomo

In alternativa al ricorso alle collaborazioni plurime, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con esperti esterni e/o associazioni presenti sul territorio.

- Il Dirigente Scolastico pubblica all'Albo e sul sito web dell'Istituto specifico **Avviso** nel quale dovranno essere indicati:
 - ✓ *modalità e termini per la presentazione delle domande;*
 - ✓ *documentazione da produrre;*
 - ✓ *oggetto della prestazione;*
 - ✓ *durata del contratto;*
 - ✓ *corrispettivo proposto;*
 - ✓ *i criteri di valutazione delle candidature*
- Sulla base della valutazione comparativa dei curricula, il Dirigente Scolastico che può essere coadiuvato da apposita Commissione all'uopo nominata, individua gli esperti esterni cui conferire l'incarico;
- Conclusa la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico affida l'incarico mediante **stipula di un contratto di prestazione d'opera** ex art. 2222 e ss. del codice civile



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

3. Acquisto di servizi.

Per le procedure relative all'acquisto di servizi si fa riferimento al vigente "Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi".

PERSONALE ATA

Sempre con riferimento ai progetti nazionali ed europei il personale ATA e, specificamente, quello appartenente ai profili professionali di assistente amministrativo e collaboratore scolastico, sarà individuato sulla base delle disponibilità espresse e dei titoli/competenze dichiarati a seguito di appositi avvisi dell'Istituto, resi pubblici all'albo pretorio on line dell'Istituto e trasmessi al personale anche a mezzo mail.

3) DATI RELATIVI ALL'UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 78 (FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA).

Si allegano i prospetti di liquidazione anonimizzati relativi a ciascuna delle attività retribuite con le risorse del FMOF.

Rendiconto al 31/08/2025

PERSONALE DOCENTE

FIS DOCENTI - Fondo per l'istituzione scolastica.

Somma disponibile € 79.087,15 + € 894,10 F.do riserva

Attività aggiuntive	Docenti	Importo unitario	Importo contrattato	Importo liquidato	n. docenti
Primo collaboratore del D.S.	1	3.850,00	3.850,00	3.850,00	1
Secondo collaboratore del D.S.	1	3.850,00	3.850,00	3.850,00	1
Referente sede ITE Celano	1	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1
Referente sede Liceo Artistico	1	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1
Coordinatori dei Dipartimenti	10	200,00	2.000,00	2.000,00	10
Coordinatori classi non terminali	46	350,00	15.400,00	15.400,00	41*
Coordinatori classi terminali	10	450,00	4.050,00	4.050,00	9**
Tutor docenti neoassunti	11	350,00	3.850,00	3.500,00	10
Resp. Lab. Inf. ITE Avezzano	2	250,00	500,00	500,00	2
Resp. Lab. Inf. ITE Celano	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Lingue ITE	1	250,00	250,00	250,00	1



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

Resp. Lab. Econ. Aziendale	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Scienze ITE	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Inf. Prog. ITT	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Inf. Prog. (estimo)	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Topografia	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Tec. Legno	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Fisica	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab Inf LA	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Plastica 1 L.A.	1	250,00	250,00	0,00	0
Resp. Lab. Plastica 2 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Plastica 3 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Metalli 1 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Metalli 2 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Metalli 3 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Dsc. Sc. Pittoriche 1 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Dsc. Sc. Pittoriche 2 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Dsc. Sc. Pittoriche 3 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Moda 1 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Lab. Moda 2 L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Biblioteca	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Spazi Sportivi ITE-ITT	1	250,00	250,00	250,00	1
Resp. Spazi Sportivi L.A.	1	250,00	250,00	250,00	1
Referente bullismo	1	350,00	350,00	350,00	1
Referente cyberbullismo	1	350,00	350,00	350,00	1
Referente ed. civica	1	300,00	300,00	300,00	1
Referente WEB + social	4	175,00	700,00	700,00	4
Referente Registro elettronico	1	200,00	200,00	200,00	1
Referente GW	1	350,00	350,00	350,00	1
Referente Erasmus	1	500,00	500,00	200,00	1
Coordinamento GLI	1	500,00	500,00	500,00	1
Referente INVALSI	1	500,00	500,00	500,00	1
Referente viaggi, visite e uscite	1	300,00	300,00	300,00	1
Referente Consulta Studenti	1	300,00	300,00	300,00	1
Referente Formazione e aggiornamento	1	150,00	150,00	150,00	2
Predisposizione orario	2	350,00	700,00	700,00	2



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

Supporto op. elettorali	4	100,00	400,00	400,00	4
Team innovazione	5	100,00	500,00	400,00	4
Referente DSA	3	200,00	600,00	600,00	3
Commissione PTOF	3	96,25	288,75	250,25	3
Commissione Revisione Regolamento d'Istituto	3	96,25	288,75	0	0
Commissione Orientamento	18	269,50	4.851,00	4.716,25	19
PROGETTO: Da Galileo alla luna	1	38,50	192,50	192,50	1
PROGETTO: Da Galileo alla luna	1	19,25	96,25	0	0
PROGETTO: Festa Europa	6	19,25	462,00	462,00	6
PROGETTO: Voci in circolo	1	38,50	231,00	77,00	1
PROGETTO: Voci in circolo	2	19,25	539,00	308,00	4
PROGETTO: Valorizziamo il territorio	1	38.50	346,50	346,50	4
PROGETTO: Valorizziamo il territorio	1	19.25	211,75	173,25	4
PROGETTO: Murales dell'Amicizia	4	19,25	385,00	385,00	4
PROGETTO: Coltiviamo sorrisi	3	19,25	288,75	0	0
PROGETTO: Sketchup	1	38,50	192,50	192,50	1
PROGETTO: Sketchup	1	19,25	96,25	96,25	1
PROGETTO: Murales Archivio	1	38,50	192,5	154,00	1
PROGETTO: Murales Archivio	1	19,25	96,25	77,00	2
PROGETTO: G&B	3	19,25	288,75	288,75	3
PROGETTO: Europrogettazione in laboratorio	3	19.25	288,75	192,50	2
PROGETTO: Digital Enterprise	1	38.50	693,00	500,50	1
PROGETTO: Digital Enterprise	1	19,25	77,00	38,50	1
PROGETTO: Scuola 3D	3	38,50	1.309,00	1.309,00	3
Corsi di recupero 1° quad.	10	55,00	7.150,00	5.170,00	10
Corsi di recupero 2° quad.	10	55,00	7.150,00	9350,00	10
Incentivo presenza prima e ultima ora			2.000,00	1.990,32	14
Costit. Fondo di Riserva			894,10		
Totale liquidato sul Sirgs				63.586,39	

* 5 docenti hanno il coordinamento in due classi

** 1 docente ha la classe articolata



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

FUNZIONI STRUMENTALI

Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa

	Somma disponibile 5.177,46+€ 253,30 = 5.430,76	Docenti	Importo	Totale impegnato	Importo liquidato	n. docenti
1	PTOF-RAV-PDM	1	1153,80	1.153,80	1.153,80	1
2	Successo formativo, benessere degli studenti, <i>rapporti con le famiglie</i>	1	1153,80	1.153,80	1.153,80	1
3	Inclusione	1	1153,80	1.153,80	1.153,80	1
4	Orientamento LA	1	656,44	656,44	656,44	1
5	Orientamento ITE	1	656,44	656,44	656,44	1
6	Orientamento ITT	1	656,44	656,44	656,44	1
				5.430,72	5.430,72	

ART. 49- PRATICA SPORTIVA, ORE ECCEDENTI E AREE A RISCHIO PRATICA SPORTIVA

ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva;

	Somma disponibile	Totale liquidato	Docenti
	3.301,74	3.040,55	4

ORE ECCEDENTI

per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti.

	Somma disponibile	Totale liquidato	Docenti
	7.536,79	2.743,31	29

Art. 50 – COMPENSI ACCESSORI PER TUTOR E DOCENTE ORIENTATORE.

Le risorse assegnate con il D.M. n. 63 del 5 aprile 2023, sono attribuite ai tutor ed al docente orientatore nel rispetto dei limiti massimo e minimo individuati nel medesimo decreto. I compensi sono determinati con riferimento ai raggruppamenti definiti dal



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

Collegio dei Docenti, considerandone il numero di studenti ed il numero delle classi corrispondenti, e sono suddivisi in tre fasce:

Ruolo	Docenti	Importo unitario lodo dipendente	Importo contrattato	Importo liquidato	Docenti
Tutor	14	1.439,32	20.150,57	20.150,57	14
Docente Orientatore	1	1.130,36	1.130,36	1.130,36	1
TOTALE			21.280,93	21.280,93	

ART. 48 - FONDO PER "FORMAZIONE SCUOLA LAVORO"

Le risorse per attività di FSL vengono iscritte nel Programma Annuale 2026 e sono così determinate:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
1. Fondi assegnati A.S. 2025/2026	15.840,10	11.936,77
2. Economie anno scolastico 24/25	4.398,95	3.314,96
Totale risorse	20.239,05	15251,73

Compensi liquidati sul PA 2025:

Attività aggiuntive PCTO	Importo contrattato	Importo Liquidato L.S.	Personale retribuito
Formazione Scuola Lavoro (exPCTO)	20.239,05	10.895,14	27

PERSONALE ATA

La somma disponibile per la retribuzione dei compensi accessori del personale ATA è stata suddivisa proporzionalmente tra i tre profili presenti nell'Istituto.

<u>Assistenti Amministrativi</u>	N. A.A.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. A.A.
Intensificazione	10	10.279,60	10.279,60	10



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

<u>Assistenti Tecnici</u>	N. A.T.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. A.T.
Intensificazione	6	5.130,65	3.100,00	6

<u>Collaboratori Scolastici</u>	N. C.S.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. C.S.
Intensificazione	21	19.129,61	13.375,03	21

Incarichi specifici

<u>Assistenti Amministrativi</u>	N. A.A.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. A.A.
Digitalizzazione segreteria	1	264,62	264,62	1
Atti Tecnica 2000 e Darwin	1	264,62	264,62	1
Supporto personale docente Formazione scuola lavoro (ex PCTO)	1	264,62	264,62	1
Supporto docenti visite guidate e viaggi di istruzione	1	264,62	264,62	1
Supporto gestione atti amministrativi (part time 18h)	1	132,47	132,47	1

<u>Assistenti Tecnici</u>	N. A.T.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. A.T.
Aggiornamento dispositivi aule docenti	1	264,62	264,62	1
Gestione attrezzature Aula Magna e Aula Blu	2	529,24	529,24	2
Gestione attrezzature laboratori Liceo Artistico	2	529,24	529,24	2

<u>Collaboratori Scolastici</u>	N. C.S.	Importo contrattato	Importo liquidato	N. C.S.
Assistenza alunni disabili e primo soccorso	15	185,19	2.522,28	14



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

Assistenza alunni disabili e primo soccorso	1	94,65	94,65	1
Assistenza alunni disabili e primo soccorso	1	61,73	61,73	1

B. CONTESTUALE PROPOSTA DI AVVIO DEL CONFRONTO

Le misure di seguito indicate sono formulate dall'Amministrazione ai fini del confronto sulle materie di cui all'art. 11, comma 9, lettera b), del CCNL 2022-2024. Il presente documento non costituisce accordo né disciplina unilaterale definitiva delle materie oggetto di confronto.

1. Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA

- Personale docente: insegnamenti come da orario di Istituto, di norma su 18 ore settimanali articolate in non meno di cinque giorni.
- Presenza 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e vigilanza in uscita.
- In considerazione della rivisitazione della durata dell'unità oraria di lezione ai sensi del DPR n.275/1999, ottimizzazione dell'offerta formativa secondo criteri condivisi in sede collegiale.
- Non oltre 4 ore consecutive di insegnamento (fino a 9 incluse attività funzionali), salvo disponibilità espressa del docente e salvo uscite didattiche/viaggi di istruzione.
- Giornata libera concessa secondo i criteri condivisi negli OO.CC. e nel Regolamento di Istituto, ovvero:
"L'orario è formulato secondo l'obiettivo generale di rendere più efficace l'azione didattica, tenendo presente i seguenti criteri:
 - Equa distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana;
 - Alternanza di materie teoriche e pratiche nel corso della mattinata;
 - Si terrà conto degli insegnanti che hanno due o più scuole;
 - Ove possibile si terrà conto di specifiche richieste dei docenti:
 - Ogni docente potrà esprimere una sola preferenza tra le seguenti alternative: giorno libero o fascia oraria di lezione;
 - Il docente che ha espresso preferenza per il giorno libero è consapevole che il suo orario avrà un'equa distribuzione di prime e ultime ore di lezione;
 - Non potranno essere assegnate più di tre ore buche a docente.
 - E' stato altresì concordato in Collegio dei docenti il criterio di rotazione del giorno libero, ove compatibile con le necessità organizzative.
- Attività funzionali all'insegnamento come da Piano annuale delle attività deliberato in Collegio dei Docenti.
- Ore eccedenti docenti: disponibilità raccolta dal Dirigente ad inizio anno scolastico su ore collocabili a inizio/fine giornata, negli intervalli disponibili in orario di servizio o nel giorno libero; criteri indicati: disponibilità espressa, graduatoria interna, rotazione, attività inerenti all'offerta formativa curriculare o extracurriculare.
- Personale ATA: piano predisposto dal DSGA con mansioni, turni, ore eccedenti e incarichi specifici; orario di 36 ore settimanali, 6 ore consecutive antimeridiane, presenze con badge; rientri pomeridiani con riposo compensativo il sabato; richieste di modifica dell'orario per iscritto e motivate.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

- Turnazioni ATA: finalità di garantire tempo scuola, PTOF, sorveglianza e pulizia; in caso di discordanza prevale la rotazione; possibile orario "scivolato" o straordinario; durante la sospensione didattica turno unico antimeridiano; possibile scambio turni con richiesta scritta almeno 24 ore prima.
- Tolleranza in ingresso ATA: massimo 5 minuti, senza necessità di recupero.

2. Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FMOF

- Attività aggiuntive docenti: accesso alle risorse MOF; nomine ratificate dal Collegio docenti; criteri indicati: disponibilità, competenza, rotazione.
- Attività aggiuntive ATA: comprendono progetti organizzativi, inserimento studenti, sostituzioni e straordinari; straordinari solo se preventivamente autorizzati dal DS su proposta del DSGA; orario giornaliero, incluse attività aggiuntive, non oltre 9 ore.
- Incarichi ATA; criteri indicati: professionalità specifica, esperienza, anzianità di servizio; incarichi conferiti solo con disponibilità scritta dell'interessato.

3. Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

- Docenti: corsi obbligatori senza autorizzazione; domanda scritta con 5 giorni di preavviso negli altri casi; priorità: corsi avviati, incarichi collegati, docenti non formati, ordine della domanda.
- ATA: corsi individuati dall'Amministrazione; priorità a incarichi, continuità, ordine di domanda.

4. Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo; prevenzione dello stress lavoro-correlato e del burn-out

- Applicazione della normativa su anticorruzione, trasparenza e privacy.
- Azioni di formazione dedicate.
- Rilevazione del benessere e dello stress lavoro-correlato tramite DVR, con eventuali misure correttive.

5. Criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto

- Eventuale accordo individuale, di durata massima un anno scolastico, sottoscritto dal dipendente e dal DS previo nulla osta del DSGA.
- Limite indicato: massimo 1 unità ATA in remoto al giorno, per non più di 1 giorno a settimana.
- Priorità indicate: disabilità (L.104/92), fragilità (DM 4/2022), genitori di figli con disabilità o minori di 12 anni, caregiver, altri casi di necessità documentati.
- Fascia di contattabilità: 6 ore giornaliere, anche frazionabili, da esplicitare nell'accordo individuale, fatto salvo il diritto alla disconnessione.

6. Criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA

- Criteri indicati: professionalità specifica, esperienza, anzianità di servizio.
- Incarichi conferiti solo con disponibilità scritta dell'interessato.

C. ULTERIORI ELEMENTI ORGANIZZATIVI RICHIAMATI NELLA DOCUMENTAZIONE DI BASE

Per evitare di confondere le materie del confronto con istituti che non risultano ricompresi nell'elenco di cui all'art. 11, comma 9, lettera b), del CCNL 2022-2024, i seguenti elementi sono riportati separatamente



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI-BELLISARIO"

come elementi conoscitivi/organizzativi presenti nella documentazione di base, senza qualificarli come autonome materie di confronto:

Ferie e permessi docenti

Ferie fruite durante la sospensione delle attività didattiche; massimo 6 giorni durante l'a.s.; domande ferie in via ordinaria entro 5 giorni, entro giugno per ferie estive; disciplina dei permessi come riportata nel documento di base; permessi brevi: massimo 2 ore, richiesta almeno 2 giorni prima, recupero entro 2 mesi.

Chiusure prefestive per il personale ATA

Attuabili in estate o in sospensione delle lezioni con delibera del Consiglio d'Istituto; recupero ore tramite ferie, crediti, aggiornamenti o riduzione orario.

Ferie ATA

Richiesta entro 15 maggio; piano ferie predisposto dal DSGA entro 7 giugno; presenza minima estiva indicata nel documento di base: 1 assistente amministrativo e 2 collaboratori scolastici presso la sede centrale; criteri di priorità: rotazione e alternanza rispetto agli anni precedenti.

D. DISPOSIZIONI FINALI

La presente comunicazione assolve contestualmente alla funzione di informativa e di trasmissione degli elementi conoscitivi sulle misure che l'Amministrazione intende adottare nelle materie oggetto di confronto.

Il Dirigente Scolastico
Patrizio Di Marco

(documento firmato ai sensi del CAD e normativa
vigente)